



KRAJSKÝ SÚD V PREŠOVE

Hlavná 22, 080 01 Prešov

1SprO/1653/2022

Prešov 10.11.2022

Predsedička Krajského súdu v Prešove v súlade s ust. § 28a ods. 1 zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zmien a doplnkov (ďalej len „zákon“) a v zmysle Vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 307/2022 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberovom konaní na funkciu sudcu (ďalej len „vyhláška“)

vyhlasuje výberové konanie

na obsadenie **3 vol'ných miest sudcu pre občianskoprávne kolégium**

Krajského súdu v Prešove.

I. Okruh osôb, ktoré sa môžu zúčastniť výberového konania, vrátane zákonných predpokladov na účasť vo výberovom konaní a zoznam predkladaných dokladov:

1. Výberového konania sa môže zúčastniť občan, ktorý:

- najneskôr v prvý deň výberového konania dosiahol vek 30 rokov,
- získal vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa v študijnom odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike alebo má uznaný doklad o vysokoškolskom právnickom vzdelaní druhého stupňa vydaný zahraničnou vysokou školou; ak získal vysokoškolské vzdelanie najprv v prvom stupni a následne v druhom stupni, vyžaduje sa, aby v oboch stupňoch získal vzdelanie v odbore právo,
- má plnú spôsobilosť na právne úkony a je zdravotne spôsobilý na výkon funkcie sudcu,
- je bezúhonný (bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov, ktorý vyžiada súd),
- má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky,
- zložil odbornú justičnú skúšku, prípadne mu bola táto skúška odpustená podľa § 5 ods. 3 zákona; za odbornú justičnú skúšku sa považuje aj advokátska skúška, prokurátorská skúška, notárska skúška a odborná skúška komerčného právnika,
- vykonával právnickú prax po dobu najmenej desať rokov (§ 11 ods. 3 zákona).

Výberového konania sa nemôže zúčastniť:

a/ občan, ktorý už vykonával funkciu sudcu a bol z nej odvolaný z dôvodu uvedeného v ustanovení § 18 ods. 1 písm. c) zákona,

b/ občan, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie zbavenia výkonu exekútorského úradu, disciplinárne opatrenie vyčiarknutia zo zoznamu advokátov, disciplinárne opatrenie vyčiarknutia zo zoznamu komerčných právnikov, disciplinárne opatrenie zbavenia výkonu notárskeho úradu alebo disciplinárne opatrenie zbavenia výkonu funkcie prokurátora.

Zoznam dokladov, ktoré má občan predložiť:

A. **písomnú žiadosť** o zaradenie do výberového konania, v ktorej uchádzač uvedie:

- o *kontaktné údaje* v rozsahu adresa pre doručovanie, telefónne číslo a emailová adresa,
- o *jeden jazyk spomedzi cudzích jazykov* podľa § 7 ods. 1 vyhlášky (anglický, nemecký alebo francúzsky jazyk), z ktorého vykoná preklad.

B. K žiadosti uchádzač priloží v písomnej forme tieto doklady:

- a. profesijný životopis, v ktorom uchádzač prehľadne uvedie údaje o svojom vzdelaní a doterajšej profesionálnej praxi,
- b. motivačný list, v ktorom uchádzač vysvetlí dôvody svojho záujmu o výkon funkcie sudcu, ktorá sa výberovým konaním obsadzuje,
- c. vyhlásenie, v ktorom uchádzač uvedie zoznam jemu blízkych osôb, ktoré sú sudcami, zamestnancami súdov, zamestnancami Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky, vrátane rozpočtových organizácií alebo príspevkových organizácií v pôsobnosti ministerstva alebo členmi výberovej komisie, a to v rozsahu meno, priezvisko, funkčné zaradenie a označenie inštitúcie (predložiť aj negatívne vyhlásenie)
- d. kópiu dokladu totožnosti,
- e. súhlas s obstaraním odpisu z registra trestov, v ktorom uchádzač uvedie údaje potrebné na obstaranie odpisu z registra trestov,
- f. doklad o získaní vysokoškolského vzdelania druhého stupňa v študijnom odbore právo na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike alebo uznaný doklad o vysokoškolskom právnickom vzdelaní druhého stupňa vydaný zahraničnou vysokou školou alebo ich úradne osvedčenú kópiu; ak uchádzač získal vysokoškolské vzdelanie najprv v prvom stupni a následne v druhom stupni, predloží doklady alebo ich osvedčené kópie preukazujúce získanie požadovaného vzdelania v oboch stupňoch,
- g. osvedčenie o vykonaní odbornej justičnej skúšky alebo doklad o vykonaní inej odbornej skúšky, ktorá sa považuje za odbornú justičnú skúšku, alebo rozhodnutie ministra spravodlivosti Slovenskej republiky o odpustení vykonania odbornej justičnej skúšky alebo ich úradne osvedčenú kópiu,
- h. vyjadrenie Najvyššieho správneho súdu SR, príslušnej komory alebo príslušného služobného úradu, či voči uchádzačovi je vedené disciplinárne konanie a či mu bola uložená disciplinárna sankcia, ak uchádzač je alebo bol sudcom, súdnym exekútorom, notárom alebo prokurátorom,
- i. vyjadrenie príslušnej komory, či voči uchádzačovi je vedené disciplinárne konanie a či mu bola uložená disciplinárna sankcia, ak uchádzač je alebo bol advokátom, advokátskym koncipientom, exekútorským koncipientom, notárskym kandidátom alebo notárskym koncipientom,
- j. vyjadrenie príslušného služobného úradu, či voči uchádzačovi je vedené disciplinárne konanie a či mu bola uložená disciplinárna sankcia, ak uchádzač je alebo bol štátnym zamestnancom alebo príslušníkom v štátnej službe,
- k. potvrdenie lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo o zdravotnej spôsobilosti vykonávať funkciu sudcu nie staršie ako jeden rok,
- l. čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony,
- m. majetkové priznanie k akémukoľvek dňu vyhlásenia výberového konania do dňa podania žiadosti (štruktúrovaný zoznam údajov deklarovaných majetkovým priznaním je prílohou tohto oznámenia).

C. Uchádzač k žiadosti priloží potvrdenie o dĺžke výkonu právnickej praxe.

2. Výberového konania sa môže zúčastniť sudca, ktorý vykonával právnickú prax najmenej desať rokov (§ 14 ods. 2 zákona).

Zoznam predkladaných dokladov sudcom:

A. písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania, v ktorej uchádzač - sudca uvedie:

- o *kontaktné údaje* v rozsahu adresa pre doručovanie, telefónne číslo a emailová adresa,
- o *jeden jazyk spomedzi cudzích jazykov* podľa § 7 ods. 1 vyhlášky (anglický, nemecký alebo francúzsky jazyk), z ktorého vykoná preklad.

B. K žiadosti uchádzač - sudca priloží v písomnej forme tieto doklady:

- a. profesijný životopis, v ktorom uchádzač prehľadne uvedie údaje o svojom vzdelaní a doterajšej profesionálnej praxi,
- b. motivačný list, v ktorom uchádzač vysvetlí dôvody svojho záujmu o výkon funkcie sudcu, ktorá sa výberovým konaním obsadzuje,
- c. vyhlásenie, v ktorom uchádzač uvedie zoznam jemu blízkych osôb, ktoré sú sudcami, zamestnancami súdov, zamestnancami Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky, vrátane rozpočtových organizácií alebo príspevkových organizácií v pôsobnosti ministerstva alebo členmi výberovej komisie, a to v rozsahu meno, priezvisko, funkčné zaradenie a označenie inštitúcie (predložiť aj negatívne vyhlásenie)
- d. vyjadrenie Najvyššieho správneho súdu SR, príslušnej komory alebo príslušného služobného úradu, či voči uchádzačovi je vedené disciplinárne konanie a či mu bola uložená disciplinárna sankcia, ak uchádzač je alebo bol sudcom, súdnym exekútorom, notárom alebo prokurátorom.

C. Uchádzač – sudca k žiadosti priloží potvrdenie o dĺžke výkonu právnickej praxe.

3. V zmysle § 28b ods. 3 zákona je predseda krajského súdu povinný zabezpečiť zverejnenie všetkých žiadostí o zaradenie do výberového konania, profesijných životopisov uchádzačov a ich motivačných listov na webovom sídle ministerstva, a to aspoň 30 dní pred konaním výberového konania. V zmysle § 28b ods. 2, druhá veta, zákona, vyhlásenie (zoznam blízkych osôb) sa zverejní spolu so žiadosťou o zaradenie do výberového konania.

II. Spôsob vykonania výberového konania

Výberovým konaním na funkciu sudcu sa overujú odborné znalosti, všeobecný prehľad, ktorý je treba požadovať s prihliadnutím na stupeň súdu, na ktorom sa uskutočňuje výberové konanie, schopnosť tvorivého myslenia, rýchlosť uvažovania a schopnosť rozhodovania, verbálny prejav, osobnostné predpoklady, zdravotný stav a znalosť cudzieho jazyka uchádzača.

1. Uchádzač, ktorý nie je sudcom, absolvuje výberové konanie, ktoré pozostáva:

a) z písomnej časti, ktorú tvorí:

- **prípadová štúdia**, ktorá obsahuje opis skutočnej alebo možnej situácie a na ňu nadväzujúcich najviac šesť úloh, ktorých riešením sa overujú odborné znalosti uchádzača a jeho schopnosť tvorivého myslenia v oblasti občianskeho práva. Prípadová štúdia sa vyžrebuje z databázy (§ 6 ods. 3 vyhlášky) použitím elektronického systému akadémie. Pri vypracúvaní písomného riešenia prípadovej štúdie možno používať nekomentované znenia všeobecne záväzných právnych predpisov v listinnej podobe.
- **písomný preklad z cudzieho jazyka**, ktorý možno vykonať z anglického jazyka, nemeckého jazyka alebo francúzskeho jazyka. Pri preklade z cudzieho jazyka uchádzač písomne preloží určenú časť zdrojového textu do slovenského jazyka a v slovenskom jazyku písomne odpovie na tri pripojené otázky formulované v slovenskom jazyku, odpovede na ktoré zo zdrojového textu vyplývajú. Zdrojovým textom je text časti právneho aktu Európskej únie, rozhodnutia Súdneho dvora Európskej únie alebo rozhodnutia Európskeho súdu pre ľudské práva. Zdrojový text s pripojenými otázkami sa vyžrebuje z databázy použitím elektronického systému akadémie (§ 7 ods. 2 vyhlášky). Pri vypracúvaní písomného prekladu textu z cudzieho jazyka možno používať prekladový slovník v listinnej podobe.
- **písomné vypracovanie súdneho rozhodnutia**, kde uchádzač vypracuje jedno súdne rozhodnutie na základe súdneho spisu z oblasti práva občianskeho práva. Súdny spis sa vyžrebuje z databázy súdnych spisov pre určenú oblasť práva použitím elektronického systému akadémie (§ 8 ods. 3 vyhlášky). Pri vypracúvaní súdneho rozhodnutia možno používať nekomentované znenia všeobecne záväzných právnych predpisov v listinnej podobe.

b) z psychologického posúdenia, ktorého účelom je overiť osobnostné predpoklady uchádzača na výkon funkcie sudcu. Psychologické posúdenie vykonáva psychológ Zboru väzenskej a justičnej stráže (§ 12 ods. 1 vyhlášky). Závery psychologického posúdenia sa považujú za platné, ak v deň vyhlásenia výberového konania neuplynul viac ako jeden rok od dátumu vykonania psychologického posúdenia podľa vyhlášky. Počas platnosti záverov psychologického posúdenia sa ďalšie psychologické posúdenie na účely vyhlášky nevykonáva; uchádzač predloží výberovej komisii platné závery psychologického posúdenia (§ 12 ods. 6 vyhlášky).

c) z ústnej časti, ktorá pozostáva z:

- predstavenia uchádzača, ktorým uchádzač podrobnejšie predstaví svoje doterajšie skúsenosti a dôvody, kvôli ktorým sa uchádza o funkciu sudcu vo výberovom konaní,
- odpovedí na otázky členov výberovej komisie, ktorých účelom je overiť skutočnosti, ktoré sa overujú výberovým konaním.

2. Uchádzač, ktorý je sudcom, absolvuje výberové konanie, ktoré pozostáva:

- len z prekladu z cudzieho jazyka, psychologického posúdenia a ústnej časti výberového konania, ak je výsledkom bezprostredne predchádzajúceho hodnotenia sudcu podľa § 27a ods. 1 písm.

a) zákona výrok „výborný“; to neplatí, ak je výrok hodnotenia sudcu podľa § 27a ods. 1 písm. b/ zákona „dobrý“ alebo „nevyhovujúci“ (§ 27g zákona).

III. Lehota na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania a predkladaných dokladov

Žiadosť o zaradenie do výberového konania a požadované doklady je potrebné predložiť Krajskému súdu v Prešove, Hlavná 22, 080 01 Prešov, v lehote do **20. decembra 2022 (vrátane)**. **Rozhodujúci je dátum podania žiadosti na poštovej pečiatke alebo dátum podania v podateľni súdu. Obálku je potrebné označiť „VK-SU-neotvárať“.** Pozvánka na výberové konanie bude zaslaná elektronicky všetkým uchádzačom, ktorí predložia žiadosti, a to na mailovú adresu uvedenú v žiadosti.

IV. Termín a miesto uskutočnenia výberového konania

Výberové konanie sa začne písomnou časťou dňa **8. marca 2023 o 9.00 hod.** v spoločenskej miestnosti Krajského súdu v Prešove, Hlavná 22, Prešov. O priebehu a organizácii ďalších častí výberového konania (psychologické posúdenie a ústna časť výberového konania) budú uchádzači informovaní v priebehu prvého dňa výberového konania. Výberové konanie *trvá spravidla tri dni*.

Krajský súd v Prešove
Hlavná 22
080 01 Prešov
7

JUDr. Anňa KOVALOVÁ
predsedníčka
KRAJSKÉHO SÚDU V PREŠOVE

Príloha: Štruktúrovaný zoznam údajov deklarovaných majetkovým priznaním.

Príloha

Štruktúrovaný zoznam údajov deklarovaných majetkovým priznaním

Kandidát:

priezvisko, meno, titul pred, titul za, dátum narodenia, obec, ulica, číslo, PSČ

Manžel / Manželka:

Priezvisko, meno, titul pred, titul za

Nepľnoleté deti:

Priezvisko, meno

Nehnutel'ný majetok:

nehnutel'nosť, katastrálne územie, parcelné číslo, súpisné číslo, dôvod nadobudnutia, dátum nadobudnutia, cena, veľkosť podielu, forma vlastníctva, stav

Hnutel'né veci:

hnutel'ná vec, dôvod nadobudnutia, dátum nadobudnutia, cena, veľkosť podielu, forma vlastníctva, stav

Majetkové práva a iné majetkové hodnoty:

popis práva, dôvod nadobudnutia, dátum nadobudnutia, hodnota veľkosť podielu, forma vlastníctva, stav

Súhrn hnutel'ných vecí, majetkových práv a iných majetkových hodnôt:

popis veci, dôvod nadobudnutia, dátum nadobudnutia, hodnota, veľkosť podielu forma vlastníctva, stav

Záväzkové vzťahy:

záväzkový vzťah, dátum vzniku, hodnota plnenia záväzku v kalendárnom roku, zostatková hodnota záväzku k 31.12., veľkosť podielu, forma vlastníctva

Zoznam blízkych osôb:

priezvisko, meno, titul pred, titul za, inštitúcia, funkčné zaradenie