

Š t a t ú t

Súdnej rady Slovenskej republiky

Súdna rada Slovenskej republiky (ďalej len „súdna rada“) podľa § 4 ods. 1 písm. b) zákona č. 185/2002 Z. z. o Súdnej rade Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o súdnej rade“) na svojom 9. zasadnutí, konanom 24. októbra 2018 schválila tento

š t a t ú t :

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

- (1) Štatút vymedzuje postavenie, sídlo, pôsobnosť, zásady činnosti a vnútornej organizácie súdnej rady, postavenie členov súdnej rady, vzťahy súdnej rady k sudcovským radám, k orgánom štátnej správy súdov a k iným orgánom, organizáciám a občanom.
- (2) Spôsob rokovania a rozhodovania súdnej rady upravuje zákon o súdnej rade a Rokovací poriadok súdnej rady (ďalej len „rokovací poriadok“).

Čl. 2

Postavenie a sídlo súdnej rady

- (1) Súdna rada je nezávislý ústavný orgán sudcovskej legitimacy.
- (2) Sídlo súdnej rady je v Bratislave, Hlavné námestie 8.

Čl. 3

Pôsobnosť súdnej rady

Do pôsobnosti súdnej rady patrí najmä

- a) zabezpečovať plnenie úloh verejnej kontroly súdnictva tým, že

1. sa podieľa v rozsahu ustanovenom zákonom na riadení a správe súdov Slovenskej republiky,
 2. vyhodnocuje správy o výsledkoch vnútornej revízie súdov, analyzuje príčiny zistených nedostatkov a navrhuje opatrenia na ich odstránenie,
 3. prijíma opatrenia na posilňovanie dôvery verejnosti v súdnictvo,
 4. zabezpečuje aktívnu účasť svojich členov na zasadnutí pléna Najvyššieho súdu Slovenskej republiky (ďalej len „najvyšší súd“) a vo výberových komisiách podľa osobitného predpisu,¹⁾
 5. zabezpečuje vyhodnocovanie majetkových priznaní sudcov, preskúmava úplnosť písomných vyhlásení a majetkových priznaní a v prípade potreby vyzýva sudcov na ich spresnenie, doplnenie alebo predloženie potvrdenia alebo dokladu preukazujúcich príjmy sudcu, nadobudnutie majetku a jeho hodnotu,
- b) prijímať stanovisko, či kandidát na vymenovanie za sudcu spĺňa predpoklady sudcovskej spôsobilosti, ktoré dávajú záruku, že funkciu sudcu bude vykonávať riadne,
- c) predkladať
1. prezidentovi Slovenskej republiky (ďalej len „prezident“) návrhy kandidátov na vymenovanie sudcov a návrhy na odvolanie sudcov,
 2. prezidentovi návrhy na vymenovanie predsedu a podpredsedu najvyššieho súdu, ako aj návrhy na ich odvolanie,
 3. vláde Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) návrhy kandidátov na sudcov, ktorí by mali za Slovenskú republiku pôsobiť v medzinárodných súdnych orgánoch,
- d) rozhodovať
1. o pridelení a preložení sudcov,
 2. o sťaži sudcu v Kancelárii prezidenta, Kancelárii Národnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „národná rada“), v Kancelárii súdnej rady (ďalej len „kancelária súdnej rady“), na Úrade vlády a ako súdneho poradcu na Ústavnom súde Slovenskej republiky,
 3. v prípade pochybností o povinnosti sudcu skončiť funkciu alebo činnosť nezlučiteľnú s výkonom funkcie sudcu,

¹⁾ Zákon č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a príseďiacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 757/2004 Z. z. o súdoch príseďiacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4. na návrh podpredsedu najvyššieho súdu o priznaní odmeny predsedovi najvyššieho súdu,
- e) vyhlasovať voľby predsedov a členov disciplinárnych senátov,
- f) voliť a odvolávať
1. predsedu a podpredsedu súdnej rady,
 2. členov a predsedov disciplinárnych senátov,
 3. piatich členov rady Justičnej akadémie Slovenskej republiky,
 4. kandidátov na členov výberových komisií za súdnu radu,
- g) vyjadrovať sa pri zostavovaní návrhu štátneho rozpočtu k návrhu rozpočtu súdov Slovenskej republiky a národnej rade predkladá stanovisko k návrhu rozpočtu súdov,
- h) vydávať zásady sudcovskej etiky v spolupráci s orgánmi sudcovskej samosprávy,
- i) prerokovávať
1. správy o čerpaní rozpočtových prostriedkov súdov,
 2. počet miest kandidátov na funkciu sudcu obsadzovaných hromadným výberovým konaním,
- j) schvaľovať
1. štatút súdnej rady,
 2. rokovací poriadok súdnej rady,
 3. po dohode s ministrom spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) zásady povoľovania práce v domácom prostredí, zásady výberového konania na ustanovenie do vyššej sudcovskej funkcie a obsahovú náplň odbornej prípravy justičných čakatel'ov,
 4. rozvrh práce disciplinárnych senátov a jeho zmeny,
 5. harmonogramy revízií,
- k) koordinovať činnosť sudcovských rád zriadených podľa osobitného predpisu,²⁾
- l) zaujímať stanoviská k návrhom

²⁾ § 45 zákona č. 757/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

1. všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich organizáciu súdnictva, konanie pred súdmi a postavenie sudcov,
 2. koncepčných dokumentov týkajúcich sa súdnictva, ktoré sa predkladajú na rokovanie národnej rady a vlády,
- m) podieľať sa na rozvoji ľudských zdrojov v súdnictve,
- n) určovať
1. obsahovú náplň vzdelávania sudcov a prípravného vzdelávania kandidátov na funkciu sudcu,
 2. výšku mesačného príplatku predsedu súdnej rady,
- o) dávať súhlas
1. ministromi na odpustenie vykonania odbornej justičnej skúšky,
 2. ministromi so započítaním inej právnej praxe sudcu do času výkonu funkcie sudcu,
 3. na vzatie do väzby prísediaceho,
- p) predkladať
1. ministromi podnety na prijatie všeobecne záväzných právnych predpisov,
 2. stanovisko k návrhu rozpočtu súdov,
- q) dohliadať na dodržiavanie zásad dôstojnosti disciplinárneho konania a plynulosti disciplinárneho konania,
- r) navrhovať ministromi odvolanie predsedu súdu,
- s) v prípade potreby uznášať sa na vyžiadaní si nového návrhu kandidáta na predsedu alebo člena disciplinárneho senátu.

Čl. 4

Zásady činnosti súdnej rady

- (1) Súdna rada schvaľuje plán svojej práce na obdobie jedného kalendárneho roka.

- (2) Členovia súdnej rady sa pri plnení úloh vyplývajúcich z členstva v súdnej rade riadia zásadami tímovej práce a vzájomnej kolegiality a dbajú na to, aby sa riadne a včas zúčastňovali zasadnutí súdnej rady.
- (3) Súdna rada a kancelária súdnej rady využíva také formy a metódy práce, ktoré smerujú k efektívnemu a účelnému využívaniu času, rozpočtových prostriedkov a informačných technológií.

Čl. 5

Na prípravu návrhov a stanovísk môže súdna rada schváliť pracovné komisie. Ich činnosť sa riadi rokovacím poriadkom a uznesením súdnej rady.

Čl. 6

Postavenie členov súdnej rady

- (1) Členovia súdnej rady, bez ohľadu na to, kým boli za člena súdnej rady ustanovení, sú pri výkone svojej funkcie nezávislí, vykonávajú svoju funkciu osobne, čo najlepšie podľa svojho presvedčenia a sú viazaní Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, zákonmi, štatútom, rokovacím poriadkom a uzneseniami súdnej rady.
- (2) Členovi súdnej rady patria technické prostriedky potrebné na výkon jeho funkcie v rozsahu a za podmienok ustanovených uznesením súdnej rady; po skončení funkčného obdobia mu zostávajú.
- (3) Člen súdnej rady má právo na náhradu nákladov spojených s jeho činnosťou v súdnej rade podľa osobitného predpisu.³⁾

Čl. 7

Súdna rada a sudcovské rady

- (1) Súdna rada môže sudcovské rady požiadať o predloženie stanovísk, vyjadrení a podkladov potrebných k svojmu rozhodovaniu.

³⁾ Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

- (2) Členovia súdnej rady sa môžu zúčastniť rokovaní sudcovských rád.
- (3) Súdna rada informuje sudcov o svojej činnosti a jej výsledkoch prostredníctvom sudcovských rád a inými vhodnými prostriedkami.

Čl. 8

Súdna rada a orgány verejnej moci

- (1) Súdna rada alebo poverený člen súdnej rady môže požadovať od orgánov verejnej moci vo veciach patriacich do jej pôsobnosti informácie, vysvetlenia, dokumenty potrebné k rozhodovaniu a prizvať zástupcov orgánov verejnej moci na rokovanie.
- (2) Súdna rada alebo poverení členovia súdnej rady sú oprávnení nahliadať do spisu orgánu verejnej moci alebo súdneho spisu a robiť si z nich odpisy, výpisy a kópie.

Čl. 9

Súdna rada a jej vzťah k iným orgánom, organizáciám a občanom

- (1) Súdna rada raz ročne vyhotovuje správu o svojej činnosti, ktorú zverejňuje na svojom webovom sídle.
- (2) Súdna rada prijíma podnety, návrhy a odporúčania od orgánov, organizácií a občanov, ktoré smerujú k činnosti súdov a sudcov a prijíma opatrenia na ich využitie vo svojej rozhodovacej činnosti alebo ich postúpi na využitie a riešenie kompetentným orgánom.
- (3) Za súdnu radu koná, v rozsahu ustanovenom Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, zákonmi, štatútom, rokovacím poriadkom a uznesením súdnej rady, predseda súdnej rady alebo podpredseda súdnej rady; v prípade neobsadenia žiadnej tejto funkcie, vekovo najstarší člen súdnej rady.

(4) Súdna rada informuje verejnosť o svojej činnosti, najmä prostredníctvom webovej stránky.

Čl. 10

Kancelária súdnej rady

- (1) Úlohy spojené s odborným, organizačným, personálnym, technickým a administratívnym zabezpečením činnosti súdnej rady plní kancelária súdnej rady.
- (2) Kancelária súdnej rady je právnickou osobou zriadenou zákonom so sídlom v mieste sídla súdnej rady.
- (3) Kancelária súdnej rady je rozpočtovou organizáciou, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na štátny rozpočet.
- (4) Podrobnosti o organizácii a činnosti kancelárie súdnej rady, o postavení štátnych zamestnancov a zamestnancov upravuje organizačný poriadok, ktorý vydáva vedúci kancelárie súdnej rady.

Čl. 11

Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Štatút súdnej rady schválený uznesením súdnej rady č. 476 z 27. apríla 2015.

Čl. 12

Účinnosť

Tento štatút nadobúda účinnosť dňom schválenia súdnou radou.

JUDr. Lenka P r a ž e n k o v á
predsedníčka Súdnej rady Slovenskej republiky