

**Postup vybavovania podaní doručených Súdnej rade Slovenskej republiky, predsedníčke Súdnej rady Slovenskej republiky alebo Kancelárii Súdnej rady Slovenskej republiky po presune návrhovej kompetencie na podanie disciplinárneho návrhu na Súdnu radu Slovenskej republiky**

(úplné znenie – schválené uznesením Súdnej rady Slovenskej republiky č. 355/2025 v znení uznesenia č. 78/2026)

Výkon pôsobnosti Súdnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „súdna rada“) ako kolektívneho orgánu oprávneného podať disciplinárny návrh bol s účinnosťou od 1. januára 2026 zavedený zákonom č. 270/2025 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

**I.**

**Právny rámec**

- (1) Súdna rada je oprávnená **podľa § 15 písm. b) zákona č. 432/2021 Z. z. o disciplinárnom poriadku Najvyššieho správneho súdu Slovenskej republiky** o zmene a doplnení niektorých zákonov (disciplinárny súdny poriadok) v znení neskorších predpisov (ďalej len „disciplinárny súdny poriadok“) **podať disciplinárny návrh proti sudcovi.**
- (2) Skutkové podstaty **disciplinárneho previnenia** upravuje **§ 116 zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov** v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 385/2000 Z. z.“).
- (3) **Procesný postup** disciplinárneho konania upravuje disciplinárny súdny poriadok.
- (4) Ak disciplinárny súdny poriadok neustanovuje inak a ak to povaha veci nevyklučuje, na disciplinárne konanie sa primerane použijú ustanovenia **zákona č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok** v znení neskorších predpisov (ďalej len „Trestný poriadok“) a to najmä o základných zásadách trestného konania, o spoločnom konaní, o vylúčení súdu a iných osôb, o obhajcovi, o úkonoch trestného konania, o dokazovaní, o rozhodnutiach súdu, o hlavnom pojednávaní, o odvolaní, o dohode o uznaní viny a prijatí trestu, o obnove konania a o trovách trestného konania a pod.
- (5) Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „kancelária súdnej rady“) podľa **zákona č. 185/2002 Z. z. o Súdnej rade Slovenskej republiky** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 185/2002 Z. z.“) vykonáva úlohy spojené s odborným, organizačným, personálnym, administratívnym a technickým zabezpečením činnosti súdnej rady.
- (6) Spravodajca ako poverený člen podľa **§ 27hh ods. 2, 5 a 6 zákona č. 185/2002 Z. z.** má právo vyžiadať si vyjadrenia a informácie od orgánov verejnej moci, vrátane oprávnenia nahliadnuť do registrov a spisov orgánov verejnej moci alebo súdnych spisov vrátane spisov v trestnom konaní, a robiť z nich odpisy, výpisy, kópie a žiadať doplnujúce vyjadrenia, tým nie sú dotknuté ustanovenia Trestného poriadku.

## **II. Určenie spravodajcu a náhradníka**

- (1) Súdna rada kompetenciu podať disciplinárny návrh proti sudcovi a kompetencie vyplývajúce z § 27hh ods. 2, 5 a 6 zákona č. 185/2002 Z. z. procesne zabezpečuje prostredníctvom spravodajcov a ich náhradníkov.
- (2) Členovia súdnej rady zaradení do dvojíc zo zoznamov podľa odseku 3 sú v postavení spravodajcu a jeho náhradníka ku konkrétnemu podaniu, z ktorého obsahu sú identifikované skutočnosti, na základe ktorých by bolo možné uplatniť disciplinárne oprávnenie súdnej rady.
- (3) Kancelária súdnej rady vedie zoznamy v abecednom poradí podľa priezviska členov súdnej rady z
  - a) členov súdnej rady zo zástupcov zvolených sudcami,
  - b) členov súdnej rady zo zástupcov ustanovených Národnou radou Slovenskej republiky, prezidentom Slovenskej republiky a vládou Slovenskej republiky (ďalej len „zástupca, ktorý nie je volený sudcami“).
- (4) Zoznam dvojíc spravodajcov a náhradníkov je tvorený zo zoznamov podľa odseku 3 vo dvojiciach spravodajca a jeho náhradník vždy v kombinácii jeden člen súdnej rady zo zástupcov zvolených sudcami a druhý člen súdnej rady zo zástupcov, ktorí nie sú volení sudcami.
- (5) Prvý zoznam dvojíc spravodajcov a náhradníkov je tvorený podľa abecedného poradia, a to spravodajcom z členov súdnej rady zo zástupcov zvolených sudcami a jeho náhradníkom z členov súdnej rady zo zástupcov, ktorí nie sú volení sudcami. Po vyčerpaní abecedného poradia všetkých členov súdnej rady sa v poradí dvojíc pokračuje výmenou podľa abecedného poradia spravodajcu zo strany členov súdnej rady zo zástupcov, ktorí nie sú volení sudcami a jeho náhradníka z členov súdnej rady zo zástupcov zvolených sudcami. Prvý zoznam dvojíc spravodajcov a náhradníkov schvaľuje súdna rada.
- (6) Ak nie je možné vytvoriť dvojicu z dôvodu neúplného počtu členov súdnej rady, v zozname dvojíc spravodajcov a náhradníkov sa uvedie
  - a) člen súdnej rady, ktorý je zaradený do neúplnej dvojice a
  - b) informácia, že miesto spravodajcu alebo náhradníka je neobsadené s uvedením dočasne zastupujúceho člena súdnej rady, ktorý nasleduje v abecednom poradí pri zachovaní kombinácie jeden člen súdnej rady zo zástupcov zvolených sudcami a druhý člen súdnej rady zo zástupcov, ktorí nie sú volení sudcami.
- (7) Ak nie je možné vytvoriť dvojicu pre neúplný počet členov súdnej rady z dôvodu neobsadeného miesta spravodajcu a aj neobsadeného miesta náhradníka použije sa ustanovenie odseku 6 písm. b) rovnako.

- (8) Novozvolený člen súdnej rady je zaradený v zozname dvojíc spravodajcov a náhradníkov na neobsadené miesto pri zachovaní zaradenia do zoznamov podľa odseku 3, a ak je neobsadených miest viac ako jedno, zaraďujú sa novozvolení členovia súdnej rady na neobsadené miesta v abecednom poradí.
- (9) Zoznamy podľa odsekov 3 a 4 vedie a aktualizuje po zmene zloženia súdnej rady kancelária súdnej rady.
- (10) Ak spravodajca, ktorému bolo pridelené podanie, nemôže vykonávať funkciu spravodajcu alebo mu zanikla funkcia člena súdnej rady, funkciu spravodajcu vykonáva jeho náhradník v kombinácii s novým ad hoc náhradníkom, ktorým je dočasne zastupujúci člen súdnej rady podľa odseku 6 písm. b) alebo podľa odseku 7.

### **III.**

#### **Príprava k prerokovaniu podnetu súdnou radou**

- (1) Podania fyzických osôb a právnických osôb (ďalej len „podanie“) prijíma a vybavenie zabezpečuje v rozsahu svojej pôsobnosti kancelária súdnej rady. Všetky podania bez ohľadu na ich označenie sa posudzujú podľa obsahu a príslušnosti na vybavenie.
- (2) Kancelária súdnej rady podľa obsahu vyhodnotí a spracuje podania, ktorých obsahom sú skutočnosti nepatriace do pôsobnosti súdnej rady smerujúce k posudzovaniu ústavnosti a zákonnosti postupov a rozhodnutí súdov, a to najmä k procesným úkonom súdu, rozhodovacej činnosti, spôsobu vykonávania dokazovania, spôsobu a rozsahu vyhotovovania zápisnice o súdnom pojednávaní, námietke zaujatosti, vylúčeniu sudcu, nevhodnému správaniu súdnych úradníkov a zamestnancov súdu, administratívnym nedostatkom na súdoch, trestnému stíhaniu alebo k požiadavke poskytovania právnej pomoci.
- (3) K podaniam adresovaným súdnej rade alebo kancelárii súdnej rady, ktoré nepatria do pôsobnosti súdnej rady, kancelária súdnej rady vypracuje návrh odpovede riaditeľa príslušnej sekcie kancelárie súdnej rady, ktorý pred expedíciou podávateľovi podlieha odsúhlaseniu podpredsedníčkou súdnej rady<sup>1)</sup>. Ak ide o podania priamo adresované predsedníčke súdnej rady, tieto podania vybavuje predsedníčka súdnej rady vo svojom mene.
- (4) Podania, ktoré sú anonymné, nečitateľné, nezrozumiteľné, obsahujúce expresívne výrazy a vulgarizmy, majúce charakter dopytu, vyjadrenia, názoru alebo sú zaslané len pre informáciu, opakované podania, kancelária súdnej rady odkladá bez písomného vyrozumienia podávateľa formou referátnika, ktorý podlieha odsúhlaseniu predsedníčkou súdnej rady, ak ide o podania priamo jej adresované, alebo podpredsedníčkou súdnej rady, ak ide o podania adresované súdnej rade alebo kancelárii súdnej rady<sup>1)</sup>.

---

1) § 5 ods. 2 zákona č. 185/2025 Z. z. o Súdnej rade Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Poverenie podpredsedníčky Súdnej rady Slovenskej republiky podľa § 5 ods. 2 zákona č. 185/2025 Z. z. o Súdnej rade Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zo dňa 5. augusta 2024 č. CR-1307/2024-4505.

- (5) K podaniam, z ktorých obsahu sú identifikované skutočnosti, na základe ktorých by bolo možné uplatniť disciplinárne oprávnenie súdnej rady, kancelária súdnej rady vyžiada vyjadrenie predsedu príslušného súdu, vyjadrenie dotknutého sudcu alebo zvukovú nahrávku z namietaných pojednávaní, ak je to potrebné na objasnenie namietaných skutočností týkajúcich sa správania sudcu na pojednávaní.
- (6) Ak z vyžiadaných podkladov neboli identifikované skutočnosti, na základe ktorých by bolo možné uplatniť disciplinárne oprávnenie súdnej rady, postupuje sa podľa odseku 3.
- (7) Ak z vyžiadaných podkladov boli identifikované skutočnosti, na základe ktorých by bolo možné uplatniť disciplinárne oprávnenie súdnej rady, kancelária súdnej rady na základe obsahu podania, vyžiadaných podkladov pripraví rešerš podania, ktorého obsahom bude informácia o podávateľovi, meno sudcu voči ktorému podanie smeruje, obsah podania a obsah vyžiadaných vyjadrení, a elektronicky ho predloží spravodajcovi a v kópii jeho náhradníkovi s informáciou o sprístupnení spisu kancelárie súdnej rady (ďalej len „spisový materiál“).
- (8) Jednotlivé podanie sa predkladá dvojici zo zoznamu dvojíc spravodajcov a náhradníkov, ktorá nasleduje v chronologickom poradí.
- (9) Spravodajca po oboznámení sa s predloženým rešeršom a spisovým materiálom písomne poverí kancelárii súdnej rady vyžiadanim ďalších podkladov, ak je to nevyhnutné na rozhodovanie súdnej rady o podaní, z ktorého obsahu boli identifikované skutočnosti, na základe ktorých môže súdna rada uplatniť disciplinárne oprávnenie.
- (10) Spravodajca po doplnení kanceláriou súdnej rady vyžiadaných ďalších podkladov písomne poverí kancelárii súdnej rady na vypracovanie
  - a) návrhu uznesenia o neexistencii dôvodov na podanie disciplinárneho návrhu alebo
  - b) návrhu disciplinárneho návrhu vrátane uznesenia o schválení disciplinárneho návrhu.
- (11) Poverenie na vypracovanie návrhu disciplinárneho návrhu podľa odseku 10 písm. b) obsahuje vymedzenie skutkovej vety, právnu kvalifikáciu skutku, ktorého porušenie sa sudcovi kladie za vinu, a navrhované disciplinárne opatrenie. Kancelária súdnej rady v spolupráci so spravodajcom pripraví návrh disciplinárneho návrhu a následne sprístupní spisový materiál všetkým členom súdnej rady.
- (12) Kancelária súdnej rady zabezpečí sprístupnenie podľa odseku 11 prostredníctvom elektronického systému kancelárie súdnej rady.

#### **IV. Prerokovanie návrhu**

- (1) Spravodajca
  - a) môže navrhnúť prerokovať na pracovnom stretnutí súdnej rady podanie, z ktorého obsahu boli identifikované skutočnosti, na základe ktorých môže súdna rada uplatniť disciplinárne oprávnenie, ak je na prípravu návrhu disciplinárneho návrhu potrebná širšia odborná príprava, alebo

- b) predloží na zasadnutie súdnej rady materiál, ktorého obsahom je
1. predkladacia správa, vlastný materiál – odôvodnenie nepodania disciplinárneho návrhu a návrh uznesenia súdnej rady o neexistencii dôvodov na podanie disciplinárneho návrhu alebo
  2. predkladacia správa, vlastný materiál – návrh disciplinárneho návrhu a návrh uznesenia súdnej rady o schválení disciplinárneho návrhu a poverení predsedu súdnej rady na doručenie schváleného disciplinárneho návrhu Najvyššiemu správnomu súdu Slovenskej republiky.
- (2) Ak súdna rada prijme uznesenie o neexistencii dôvodov na podanie disciplinárneho návrhu, kancelária súdnej rady informuje podávateľa o rozhodnutí súdnej rady zaslaním uznesenia súdnej rady.
- (3) Ak uznesenie o neexistencii dôvodov na podanie disciplinárneho návrhu nezíska súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov, spravodajca môže navrhnúť prerokovať na pracovnom stretnutí súdnej rady podklady k príprave návrhu disciplinárneho návrhu, ak je na prípravu návrhu disciplinárneho návrhu potrebná širšia odborná príprava, alebo pripraví návrh disciplinárneho návrhu a predloží ho na zasadnutie súdnej rady v lehote tak, aby nebolo ohrozené zachovanie objektívnej lehoty alebo subjektívnej lehoty na podanie disciplinárneho návrhu.
- (4) Ak súdna rada prijme uznesenie o schválení disciplinárneho návrhu a o poverení predsedu súdnej rady na doručenie schváleného disciplinárneho návrhu Najvyššiemu správnomu súdu Slovenskej republiky, následne uskutoční hlasovanie o poverení člena súdnej rady na zastupovanie súdnej rady v disciplinárnom konaní v danej veci. Kancelária súdnej rady zabezpečí doručenie disciplinárneho návrhu Najvyššiemu správnomu súdu Slovenskej republiky a informuje podávateľa o rozhodnutí súdnej rady zaslaním uznesenia súdnej rady.
- (5) Ak uznesenie súdnej rady o schválení disciplinárneho návrhu a o poverení predsedu súdnej rady na doručenie schváleného disciplinárneho návrhu Najvyššiemu správnomu súdu Slovenskej republiky nezíska súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov, kancelária súdnej rady písomne informuje o tejto skutočnosti podávateľa.

## **V. Spoločné ustanovenia**

- (1) Po pridelení podania podľa čl. III ods. 7 sa zloženie dvojice spravodajcu a náhradníka nemení, okrem zmeny podľa čl. II ods. 10, a vec dokončí dvojica spravodajcu a náhradníka v pôvodnom zložení až do právoplatného skončenia veci.
- (2) Postup podľa článkov III a IV sa primerane vzťahuje na podanie odvolania voči rozhodnutiu disciplinárneho senátu Najvyššieho správneho súdu Slovenskej republiky a na podanie návrhu na dočasné pozastavenie výkonu funkcie sudcu, ak nebol podaný spolu s disciplinárny návrhom.

## **VI. Účinnosť**

Tento postup nadobúda účinnosť 1. januára 2026.